



## Bestyrelsens Sammensætning 2019

<b>Bestyrelsen</b>	<b>Andre aktører</b>
Formand: Claes Nue (genvalgt 2019)	Korleder: Lars Lienhøft Larsen
Næstformand: Ulla Kjærgård (valgt 2019)	WEB-master: Henrik Nielsen
Kasserer: Jens Prüsse-Nielsen (genvalgt 2019)	Podiebestyrer: Claes Nue
Sekretær: Helle Hardis (genvalgt 2018)	Festudvalg: Jane Madsen Karin Eilertsen Inge Madsen Susanne
Best.medlem: Pia Hinsby (genvalgt 2018)	Koncertudvalg: Jane Petersen Lisbeth Knudsen Gerda Toftgaard
Suppleant: 1. Susanne Petersen (genvalgt 2018) 2. Lene Lykke (genvalgt 2019)	Rejseudvalg: Susanne Prüsse-Nielsen Jytte Ludvigsen Kirsten Lock Pia Hinsby
Revisor: Sven Bonde (genvalgt 2019)	
Revisorsuppl: Sonja Poulsen (genvalgt 2018)	

## Opgavefordeling i bestyrelsen + andre aktører 2019

<b>Funktion</b>	<b>Ansvarsområde</b> (Hele bestyrelsen har samlet driftsansvaret for foreningen. Dvs. at dispositioner/udgifter - herunder korlederløn m.v. - skal ligge indenfor budgettet eller godkendes forud af bestyrelsen på et møde)
<b>Korleder</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- planlægger repertoiret</li> <li>- sørger for at noder bliver lagt på hjemmesiden</li> <li>- står for sammensætningen af koret</li> </ul>
<b>Formand / næstformand</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- indkalder til bestyrelsesmøder</li> <li>- indkalder til generalforsamling i januar el. februar og udarbejder dagsorden (g.f. varsles senest 14 dage før g.f.)</li> <li>- finder kandidater til diverse poster/referent/dirigent</li> <li>- udarbejder formandens beretning</li> <li>- sikrer godkendelse af referat (og indkalder til konstituerende møde)</li> <li>- er ansvarlig for PR arbejde og udarbejdelse af nyhedsbreve</li> <li>- er ansvarlig for kommunikation med nye medlemmer (næstformand)</li> </ul>
<b>Kasserer</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- administrerer lønudbetaling til korleder (incl. regulering af lønsatser)</li> <li>- indkasserer kontingent</li> <li>- afslutter regnskabet til g.f./sikrer revisorpåtegning (regnskabet offentliggøres senest 8 dage før g.f.)</li> <li>- ansøger kommunen om tilskud, inkl. til pensionister</li> <li>- ansøger om timer og tilskud til korlederløn</li> <li>- laver lister over udenbys deltagere til kommunen</li> <li>- har kontakt til øvestedets pedel</li> <li>- opdaterer medlemslister og videresender til sekretær</li> <li>- betaler KOR72</li> <li>- betaler domæneafgift for hjemmesiden</li> <li>- ansvarlig for ekstra nøgle til øvelokalet</li> </ul>
<b>Sekretær</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- laver afkrydningsliste over tilstedeværelse itl aftenskolen/kommunen</li> <li>- laver tilmeldingslister forud for arrangementer/koncerter</li> <li>- aflyser korprøver, arrangementer m.v. via sms, mail og på hjemmesiden</li> <li>- sørger for at videresende information, som skal lægges på hjemmesiden, til WEB-master (i samarbejde med formanden)</li> <li>- udarbejder årskalender</li> </ul>
<b>Best.medlem med særlige opgaver</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kontakt til korets festudvalg</li> <li>- kontakt til korets koncertudvalg</li> <li>- kontakt til KOR72</li> <li>- tilmelder koret til diverse koncerter</li> <li>- indberetter koncertprogrammer til KOR72 / Dansk Amatørmusik</li> </ul>
<b>WEB-master</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- lægger meddelelser, noder og øvefiler ind på hjemmesiden</li> <li>- holder hjemmesiden opdateret</li> </ul>

## Opgaveansvar i koret

<b>Koret som helhed</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- ansvarlig for at hjælpe med til at sætte klaver og højtalere op og sætte det på plads</li><li>- sætte stole frem og tilbage på plads</li><li>- generel oprydning</li></ul>
<b>Festudvalg</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- man vælges/melder sig ved generalforsamlingen for et år ad gangen</li><li>- festudvalg står fast for en sommerfest og en vinterfest (nytårskur)</li><li>- opdækning og afrydning til fester er hele korets ansvar</li><li>- hvis der er andre arrangementer, aftales det nærmere med bestyrelsen</li><li>- man må gerne sidde i festudvalget mere end ét år, hvis man har lyst til det</li></ul>
<b>Koncertudvalg</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- man vælges/melder sig ved generalforsamlingen for et år ad gangen</li><li>- koncertudvalg er idebank og undersøger mulighederne for koncerter</li><li>- tager første kontakt til samarbejdspartnere, herefter overtager bestyrelsen</li><li>- kommunikerer med Lars om mulige datoer for koncerter</li><li>- man må gerne sidde i koncertudvalget mere end ét år, hvis man har lyst til det</li></ul>
<b>Rejseudvalg</b>	<p>Tur i 2019 af op til 2-3 dages varighed med bustransport til en destination i Danmark eller Skandinavien med 2 koncerter på destinationen og med en egenbetaling på max 2000 kr.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- at udvælge og fastlægge destination og tidsrum for rejsen</li><li>- at sikre bindende tilmelding fra korets medlemmer (der kan evt. aftales et depositum)</li><li>- at kontakte relevante samarbejdspartnere og lave de nødvendige aftaler (transport, overnatning, evt. kor vi kan besøge, steder vi kan give koncert)</li><li>- at fastlægge budget - og dermed deltagerbetaling (i samarbejde med kassereren)</li></ul>